

Полная программа

Senior IT Recruiter

Длительность курса: 120 часов

Модуль 1. Вводный модуль

Тема 1

Вводное занятие

Цель занятия

получить представление о карте курса и компетенциях специалиста; узнать о специфике обучения на курсе (практика и т.д.); узнать орг. особенности курса; понять отличительные особенности senior рекрутера от middle.

Краткое содержание

карта и цели курса; особенности обучения в OTUS.

Тема 2

Построение карьеры в компаниях разных типов // ДЗ

Цель занятия

иметь представление о карьере рекрутера в компаниях разного типа / необходимый инструмент для планирования дальнейшей карьеры; понимать, как рекрутеры разных компаний оценивают рекрутеров при найме; иметь представление о направлениях развития рекрутера; знать, какие навыки необходимы для перехода на ту или иную роль.

Краткое содержание

особенности компаний разного типа: фриланс/свой бизнес, in-house, кадровые агентства; подробнее про in-house (по размеру компании, по типу бизнеса - продуктовая раз-ка, не I Т бизнес (цифровая трансформация), outsource разработок); скиллсет рекрутера; навыки, которые помогут рекрутеру развиваться в смежных направлениях (HRD, HRBP, Teamlead).

Домашние задания

План развития

Тема 3

Лучшие практики процессов рекрутмента

Цель занятия

узнать кейсы построения карьеры.

Краткое содержание

кейсы построения карьеры.

Модуль 2. Организация и оптимизация процессов и их автоматизация

Тема 1

Оценка адекватности процессов рекрутмента потребностям бизнеса

Цель занятия

оценивать рекрутмент со стороны бизнеса.

Краткое содержание

как сделать фидбек бизнесу по рекрутменту конструктивным; как оценить степень влияния бизнес процессов в компании на рекрутмент; как дать бизнесу конструктивный фидбек.

Тема 2

Оптимизация и траблшутинг процессов рекрутмента // ДЗ

Цель занятия

изучить базовый подход траблшутинга процессов; уметь смотреть на проблему комплексно, декомпозировать проблему, анализировать этапы найма; анализировать вводные, которые могут быть скрыты; уметь доносить решение бизнесу.

Краткое содержание

причины проблемы; декомпозиция проблемы; поиск решения; важность взаимодействия с заказчиком в решении кейсов; что делать, если причина неустранима? использование лучших практик быстрого и качественного рекрутмента для оптимизации ваших процессов.

Домашние задания

Изучаем кейс

Тема 3

Преимущества и ограничения автоматизации // ДЗ

Цель занятия

знать, чем и как может помочь автоматизация.

Краткое содержание

преимущества автоматизации; ограничение автоматизации; обзор решений по автоматизации в HR и рекрутменте.

Домашние задания

Автоматизация в моей работе

Тема 4

Внедрение автоматизации

Цель занятия

знать, как эффективно внедрить автоматизацию.

Краткое содержание

что нужно для внедрения автоматизации (найти ЛПР и спонсоров, обосновать необходимость внедрения автоматизации, подписать договор); проведение пилотов: как собрать нужные данные; change management; выводы из неудач.

Тема 5

Автоматизация сорсинга

Цель занятия

повышать эффективность сорсинга с помощью автоматизации.

Краткое содержание

Programmable Search Engine / Google custom search engine; автоматизация работы с LinkedIn; скрейпинг (сохранение и обработка результатов поиска); сервисы для email-рассылок.

Тема 6

Case studies // ДЗ

Цель занятия

познакомиться с кейсами по автоматизации в разных компаниях.

Краткое содержание

кейсы внедрения автоматизации и траблшутинга в компаниях разного типа.

Домашние задания

Планируем автоматизацию в своем процессе

Модуль 3. Организационный интеллект + soft skills

Тема 1

Что надо знать про бизнес и бизнес-процессы в компании, чтобы быть эффективным рекрутером // ДЗ

Цель занятия

понимать, как разобраться в бизнесе компании, чтобы повысить качество взаимодействия с заказчиками и кандидатами.

Краткое содержание

что нужно знать про бизнес компании для отбора кандидатов; продажи кандидатом вакансии и продажи работы в компании; методы получения информации про бизнес (в том числе про продукт) компании; иерархия менеджмента в компании.

Домашние задания

Подготовка к презентации деятельности своей компании

Тема 2

Интерактивное занятие - знакомимся с компаниями студентов

Тема 3

Работа в условиях сложных процессов

Цель занятия

минимизировать негативное влияние на свою работу процессов в компании.

Краткое содержание

типичные кейсы в зависимости от этапа работы над вакансией; методы решения кейсов в зависимости от этапа.

Тема 4

Работа со сложным заказчиком // ДЗ

Цель занятия

решать типовые кейсы, связанные с нанимающими менеджерами в компании.

Краткое содержание

типы сложных заказчиков; методы решения кейсов в зависимости от типа сложного заказчика.

Домашние задания

Решаем сложный кейс по работе с заказчиком

Тема 5

Использование подхода проджект-менеджмента в своей работе

Цель занятия

знать, как инструмент проджект-менеджмента могут применяться в деятельности рекрутера.

Краткое содержание

ценность проектного подхода в работе рекрутера; что такое проект? ограничения проекта, работа с ограничениями; управление проектом.

Тема 6

Организация совместной работы по вакансиям: взаимодействие с людьми вне прямого подчинения // ДЗ

Цель занятия

знать, как эффективно организовывать совместную работу по вакансиям.

Краткое содержание

определение ролей и зон ответственности участников совместной работы; организация работы с документацией; определение целевых показателей, контроль над их исполнением.

Домашние задания

Подготовить SLA для всех участников поиска по вакансиям

Тема 7

Case studies

Цель занятия

применить знания и навыки занятий по решению сложных кейсов и инструментам проджект-менеджмента.

Краткое содержание

презентация кейса; обсуждение кейса; решение кейса; защита решения.

Модуль 4. Элементы практик executive search в рекруте

Тема 1

Особенности работы с топ-менеджментом в качестве заказчика

Цель занятия

повысить эффективность взаимодействия с заказчиком и с топ-менеджментом.

Краткое содержание

особенности топ-менеджера как заказчика; типовые сложности при закрытии вакансии с топ-менеджером в качестве заказчика; рекомендации в коммуникации с топ-менеджером.

Тема 2

Поиск людей на уникальные роли

Цель занятия

самостоятельно предметную область; убеждать руководство в целесообразности проведения этого исследования; использовать подходы к решению сложности; формировать привлекательные условия для уникальных ролей; знать принципы найма таких кандидатов.

Краткое содержание

практики executive search, особенности; сложности, возникающие в связи с поиском людей на уникальные роли; как эти сложности преодолеть.

Тема 3

Case studies

Цель занятия

иметь представление о кейсах работы с сложных вакансий.

Краткое содержание

кейсы.

Модуль 5. Фриланс

Тема 1

Юридические особенности фриланса

Цель занятия

знать, что нужно делать, чтобы начать работать как фрилансер; знать, как готовить документы своего оформления для работы на фрилансе.

Краткое содержание

виды оформления трудовых отношений (ИП, самозанятость...); документооборот и важные моменты в нем; особенности работы с заказчиками, у которых нет российского юридического лица.

Тема 2

Как находить заказчиков // ДЗ

Цель занятия

находить заказчиков на фриланс биржах; выстраивать коммуникацию с заказчиком.

Краткое содержание

как и где искать потенциальных заказчиков; коммуникация с заказчиками (где и что им писать); фриланс биржи.

Домашние задания

Попробуем искать заказчиков

Тема 3

Личный бренд

Цель занятия

понимать, что такое личный бренд и чем он важен для фрилансера; понимать свои целевые заказчиков определять их, делать оффер; знать возможности SMM; знать дополнительные стратегии развития бренда (преподавание/консультирование).

Краткое содержание

личный бренд фрилансера; определять своих целевых заказчиков как фрилансера; формирование предложения для целевых заказчиков; создание профессионального образа в соц. сетях; преподавание/консультирование/участие в экспертных сообществах.

Тема 4

Поддержание долгосрочных отношений с кандидатами // ДЗ

Цель занятия

использовать инструменты для поддержания долгосрочных отношений, знать, какую информацию в них отражать; знать стратегии поддержки отношений.

Краткое содержание

частота контакта, о чем общаться с кандидатом; кейсы взаимодействия.

Домашние задания

Выстраиваем долгосрочные отношения с кандидатами

Модуль 6. Международный рынок

Тема 1

Поиск кандидатов в других странах

Цель занятия

вырабатывать гипотезы относительно выбора стран поиска; выбирать конкретные страны, которые нам интересны; какую информацию о них собирать и как; знать особенности стран при поиске сотрудников вне РФ.

Краткое содержание

локальные источники поиска кандидатов; где размещать вакансии; особенности взаимодействия с кандидатами.

Тема 2

Особенности законодательства: что нужно знать до начала поиска, перед трудоустройством кандидата // ДЗ

Цель занятия

знать особенности GDPR; что и как писать в оффере (испытательный срок, gross/net зп); знать про процесс трудоустройства (документооборот при найме); знать про процессы увольнения (например, notice period).

Краткое содержание

GDPR - что это такое, на кого влияет и как его соблюсти; содержание вакансии, diversity, inclusiveness, equal opportunities; чек-лист по документам кандидата для найма; процесс увольнения и его особенности; содержание оффера.

Домашние задания

Готовим аналитику для рекрутмента на зарубежном рынке

Тема 3

Трудоустройство резюме в международную компанию: резюме, собеседования, непосредственно трудоустройство

Цель занятия

знать, как искать вакансии на международном рынке; знать, что изучать про страну для работы в ее компании; знать, какие нужны документы для трудоустройства как иностранцу; знать, как оформлять резюме; знать, как проходить собеседование.

Краткое содержание

поиск работы на международном рынке; оформление резюме; прохождение собеседований; документооборот.

Тема 4

Diversity & Inclusivity: что такое и на что влияет

Цель занятия

знать, как реализуется стратегия Diversity & Inclusivity и почему это важно; знать практики взаимодействия с кандидатами на всех этапах найма.

Краткое содержание

преимущества разнообразия как наймаем, идем и как общаемся с кандидатами; особенности откзав.

Тема 5

Case studies

Модуль 7. Проектный модуль

Тема 1

Выбор темы и организация проектной работы

Цель занятия

выбрать и обсудить тему проектной работы; спланировать работу над проектом; ознакомиться с регламентом работы над проектом.

Краткое содержание

правила работы над проектом и специфика проведения итоговой защиты; требования к результату проекта и итоговой документации.

Домашние задания

Проектная работа

Тема 2

Консультация по проекту и домашним заданиям

Цель занятия

получить ответы на вопросы по проекту, ДЗ и по курсу.

Краткое содержание

вопросы по улучшению и оптимизации работы над проектом; затруднения при выполнении ДЗ; вопросы по программе.

Тема 3

Защита проектных работ

Цель занятия

защитить проект и получить рекомендации экспертов.

Краткое содержание

презентация проектов перед комиссией; вопросы и комментарии по проектам.

Тема 4

Подведение итогов курса

Цель занятия

узнать, как получить сертификат об окончании курса, как взаимодействовать после окончания курса с OTUS и преподавателями.

Краткое содержание

организационные вопросы; статистика курса и вопросы по курсу.